

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Тулунский аграрный техникум»
(ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»)

Утверждаю:
Директор ГБПОУ
«Тулунский аграрный техникум»
А.Н. Копыток

Приказ № 12-09
от «28» 03 2015 г.



Положение
о учебно-исследовательской работе
ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»

1. Общие положения.

Настоящее положение определяет цели, задачи и формы учебно-исследовательской работы обучающихся техникума (далее – УИРО).

2. Цели и задачи УИРО

Одна из важнейших задач при подготовке специалистов - это выработка творческого подхода в использовании уже накопленных знаний и приобретении новых сведений. Одной из форм такого подхода к обучению является учебно-исследовательская работа обучающихся. УИРО - это система мероприятий, приобщающая к творческой деятельности, способствующая развитию инициативы, индивидуальных интересов. УИРО подразделяется на работу, включаемую в учебный процесс, и выполняемую во внеучебное время.

УИРО, включаемая в учебный процесс, предусматривает выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых работ и дипломных проектов, содержащих элементы исследований, а так же выполнение конкретных нетиповых заданий исследовательского характера в период производственной или учебной практики.

Изучение теоретических основ методики, постановки, организации и выполнения исследований, а так же описания результатов исследований в Тулунском аграрном техникуме осуществляется в рамках дисциплины «Основы учебно - исследовательской деятельности», которая включена в учебный план всех специальностей.

Основной формой представления результатов внеурочной УИРО является ежегодная конференция обучающихся «Человек в современном мире»

2. Порядок проведения учебно-исследовательской конференции обучающихся «Человек в современном мире»

2.1. Цели и задачи конференции:

- активизация учебно-исследовательской деятельности сообщества обучающихся техникума.
- стимулирование самостоятельной учебно-исследовательской работы обучающихся;
- поиск и поддержка талантливых, интересующихся наукой обучающихся;
- повышение профессионального уровня подготовки молодых специалистов;
- формирование условий для самореализации обучающихся в сфере образования.

2.3. Направления работы конференции

- Языкознание, литературоведение, культура
- Математика, прикладная математика
- Естественные науки и их приложение в разных отраслях экономики
- Информационные технологии и прикладное программирование
- История и краеведение

- Обществознание, философия, право
- Экономика, бухгалтерский учёт, менеджмент
- Физическая культура, спорт, здоровый образ жизни
- Агрономия и современные технологии в сельском хозяйстве
- Охрана окружающей среды
- Современные технологии в строительстве, энергетике, автотранспорте

2.4. Время проведения конференции.

Конференция проводится ежегодно один раз в учебном году. Дата проведения определяется в плане работы техникума

2.5. Руководство конференцией

Подготовку и проведение конференции осуществляет оргкомитет, который формируется из числа работников техникума.

2.6. Участники конференции

В конференции принимают участие обучающиеся 1-4 курса техникума всех специальностей очной и заочной формы обучения. Для участия в конференции необходимо подать заявку за неделю до проведения конференции. (приложение 1)

2.7. Права участников.

2.7.1. Обучающийся готовит выступление, которое он представляет на конференцию. Материалом для выступления могут быть теоретические исследования или опытно – экспериментальная работа, проведенные студентом во время внеаудиторной работы, похождения практик, написания курсовой или квалификационной работы, а также любые другие исследования.

2.7.2. Каждый участник конференции имеет право выступать с сообщением, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой.

2.7.3. Каждый участник конференции имеет право выступать оппонентом по проблемам, рассматриваемым на конференции.

2.7.4. Участники конференции имеют право в корректной форме задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.

2.8. Ответственность участников

Каждый выступающий несет ответственность за содержание и качество своего сообщения. Участники конференции предоставляют тезисы доклада за 5 дней до начала работы конференции в электронном виде

2.9. Требования к оформлению тезисов

2.9.1. Объём 2-5 страниц размером А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал 1,15.

2.9.2. Тезисы должны содержать название работы (заглавные буквы, выравнивание по центру), фамилию, имя, курс, специальность автора, фамилию, инициалы руководителя работы (выравнивание по правому краю)

Тезисы могут содержать таблицы, рисунки.

2.10. Требования к докладам

2.10.1.Тезисы и презентацию доклада необходимо представить в электронном варианте.

2.10.2.Время выступления — до 10 мин.

2.10.3.Презентацию предпочтительнее сделать в формате Microsoft Power Point. Если у вас другой формат или для вас необходимо подключать свой ноутбук - сообщить об этом заранее.

2.10.4.Обязательно принести файл презентации с собой на флеш– носителе.

2.11. Награждение участников.

Участие в Конференции подтверждается дипломами и сертификатами.

Приложение 1

Тема выступления	
Фамилия, имя выступающего	
Группа выступающего	
Ф.И.О. руководителя	